



المتطلب السابق :

جامعة الزرقاء
الكلية : العلوم التربوية
القسم : علم المكتبات والمعلومات
عنوان المقرر: مقدمة في علم المكتبات
والمعلومات
رقم المقرر: 0512130

وصف المساق

مفهوم علم المكتبات والمعلومات وموضوعاته الرئيسية وعلاقته بالعلوم الاخرى، التطورات التاريخية التي مر بها، أهمية المكتبات ومراكز المعلومات في المجتمع خاصة في المجالات التربوية والثقافية والعلمية، انواع المكتبات ومراكز المعلومات ووظائفها ومقتنياتها من المواد المكتبية، تنظيمها، الخدمات المكتبية والمعلوماتية الحديثة التي تقدمها، التطورات الحديثة والسريعة التي يشهدها هذا العلم، ماهية المعلومات وخصائصها وأهميتها في تنمية المجتمع، العوامل المؤثرة في الإفادة من المعلومات وتلبية حاجات مجتمع المستفيدين، المصطلحات الأساسية ذات الصلة بهذه الموضوعات، أهم الجمعيات والمنظمات المهنية الوطنية والدولية في هذا المجال، الإعداد المهني للعاملين في المكتبات ومراكز المعلومات.

أهداف المساق:

1. أن يتعرف الطالب على المفاهيم الأساسية لعلم المكتبات والمعلومات.
2. أن يكون قادراً على معرفة أنواع المكتبات المختلفة والتمييز بينها.
3. أن يتعرف على أنواع المستفيدين وحاجاتهم إلى خدمات المعلومات.
4. يدرك أهمية المكتبات ومراكز المعلومات والخدمات التي تقدمها ودورها في المجتمع.

مخرجات التعلم :

عند الإنتهاء من المقرر فانه من المتوقع أن يكون الطالب مدركاً ل:

1. مفهوم المكتبة وأهميتها.
2. المكتبات وانواعها.
3. للخدمات التي تقدمها المكتبات المختلفة كل بحسب نوعها.



هيكل المقرر :

الاسبوع	الساعة المعتمدة	نتائج التعلم	المواضيع	إجراءات التعلم	طرق التعليم
1	3	1	التطور التاريخي للمكتبات ومراكز المعلومات	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليفات والبحوث	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي
2	3	1	المفاهيم الأساسية لعلم المكتبات والمعلومات أهم المصطلحات	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليفات والبحوث	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي
3	3	2	أنواع المكتبات ومراكز المعلومات والتوثيق	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليفات والبحوث	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي
4	3	2	المكتبات العامة والمتخصصة	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليفات والبحوث	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي
5	3	2	المكتبات الجامعية والمدريسيّة	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليفات والبحوث	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي
6	3	2	المكتبات الوطنيّة	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليفات والبحوث	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي
7	3	2	التعاون بين المكتبات	1-التفاعل الصفّي في المحاضرة	-أسلوب المحاضرة التفاعليّة -الحوار والمناقشة.

-التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث				
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث	مصادر المعلومات	2	3	8
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث	انواعها واشكالها المختلفة	2	3	9
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث	التزويد	3	3	10
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث	الفهرسة والفهارس	3	3	11
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث	التصنيف	3	3	12
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكليفات والبحوث	الخدمات المعلومات	3	3	13
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية	نظم وشبكات لمعلومات	3	3	14

	3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليف والبحوث				
-أسلوب المحاضرة التفاعلية -الحوار والمناقشة. -التعليم الإلكتروني -التدريب العملي	1-التفاعل الصفي في المحاضرة 2- التطبيقات العملية 3- ملف الأنشطة ويشمل التكاليف والبحوث	ادارة وتنظيم المكتبات المكتبات في الاردن	3	3	15
		الامتحانات النهائية			16

المراجع

الكتاب المقرر الرئيس

المدخل إلى علم المكتبات والمعلومات والتوثيق/ هاني العمدة. — القاهرة: دار العلم والایمان، 2014.

المقررات المساندة :

1. ربحي عليان وامين النجداوي. مقدمة في علم المكتبات والمعلومات. -- ط 2. — عمان: دار الفكر، 2010.
2. عمر همشري. مدخل إلى علم المكتبات والمعلومات. — عمان: دار صفاء، 2008.
3. محمد علي المغربي. مدخل إلى علم المكتبات. — الاسكندرية دار الوفاء، 2015.
4. حسن صالح غانم. مدخل إلى علم المكتبات والمعلومات. — عمان: مؤسسة الواروق، 2013.

طرق التعليم :

التاريخ	العلامة	الطرق
	20	الاختبار الأول
	20	الاختبار الثاني
	10	أعمال الفصل (المشاركة والتكاليف والتقارير)
	50	الاختبار النهائي

